

Das Werkbundarchiv – Museum der Dinge sucht zum 01.04.2026 eine*n Wissenschaftliche*n Volontär*in mit dem Schwerpunkt Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Das Werkbundarchiv – Museum der Dinge ist ein Museum der Produktkultur des 20. und 21. Jahrhunderts, die von der industriellen Massen- und Warenproduktion geprägt ist. Kern der Institution ist das Archiv des Deutschen Werkbundes, dessen Mitglieder auf vielfältige Weise Einfluss auf Architektur und die Gestaltung von Gütern des alltäglichen Gebrauchs nahmen. Das Werkbundarchiv – Museum der Dinge steht als autonome Organisation bewusst in dieser Werkbund-Tradition und sieht seine Aufgabe gleichermaßen in deren materieller Bewahrung und wissenschaftlichen Dokumentation sowie in deren zeitgenössischer Interpretation und Reflexion im Lichte aktueller Fragestellungen.

Die als "Offenes Depot" präsentierte Sammlung des Museums wird im Rahmen von Ausstellungsprojekten und einem vielfältigen Veranstaltungs- und Vermittlungsprogramm ständig neu befragt, weiterentwickelt und kommentiert und so dem lokalen wie einem internationalen Publikum zugänglich gemacht.

Während des wissenschaftlichen Volontariats erhalten Sie Einblicke in alle museumsrelevanten Bereiche: Ausstellung, Vermittlung, Sammlung, Bewahrung und Dokumentation, Kommunikation und Management.

Der Schwerpunkt der Tätigkeit liegt in:

- der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Museums
- der Betreuung der Werbemedien und-Kanäle: Website, soziale Medien, Druckerzeugnisse, Redaktionsplan
- der Wahrnehmung von Aufgaben im Bereich der Vermittlung wie etwa Führungen und Workshops

Formale Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium an einer Universität mit einem Diplom-, Magister- oder Masterabschluss in den Fächern Kulturwissenschaft/Europäische Ethnologie, Kunstgeschichte, (Kultur-)Geschichte oder vergleichbaren Fachgebieten oder ein Masterabschluss in entsprechend akkreditierten Studiengängen an einer Fachhochschule

Fachliche Anforderungen:

- Fundierte Kenntnisse der Designgeschichte des 20. und 21. Jahrhunderts
- Erste berufspraktische Erfahrungen im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und/oder Journalismus

Werkbundarchiv – Museum der Dinge
Leipziger Str. 54, 10117 Berlin
T 030 92106311
M info@museumderdinge.de
W www.museumderdinge.de

Werkbundarchiv e.V.
Amtsgericht Berlin-Charlottenburg
VR 4803 B
Steuernummer 27/647/50029
Berliner Volksbank
IBAN DE86 1009 0000 3309 4310 05
BIC BEVODEBB

- Erfahrungen in der Museumsarbeit
- Sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen, Spaß am Texten
- Sehr gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachenkenntnisse/Sprachkenntnisse migrantischer Communities vorteilhaft
- Gute MS-Office-Kenntnisse sowie Erfahrung im Umgang mit Content Management Systemen und Bildbearbeitungsprogrammen, Freude am Arbeiten mit Social Media

Außerfachliche Anforderungen:

- teamorientiertes, flexibles Arbeiten und hohe Belastbarkeit sowie Souveränität im Umgang mit verschiedenen Zielgruppen
- Bereitschaft zur flexiblen Gestaltung der Arbeitszeit unter anderem bei der Durchführung von Veranstaltungen am Abend bzw. am Wochenende

Wir bieten:

- ein abwechslungsreiches, vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet in einer innovativen, hierarchiearmen Non-Profit-Organisation mit internationaler Ausstrahlung
- eine offene und freundliche Arbeitsatmosphäre in einem aufgeschlossenen Team
- Teilnahme an Fortbildungen

Die Dauer des Volontariats beträgt 2 Jahre, wobei die ersten 4 Monate als Probezeit gelten. Es wird ein Unterhaltszuschuss in Höhe von 50 % von E 13 Stufe 1 TV-L gewährt, der sich im zweiten Jahr auf Stufe 2 erhöht.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationsgeschichte, die die Voraussetzungen der Stellenausschreibung erfüllen, ist ausdrücklich erwünscht. Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin.

Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten können leider nicht erstattet werden.

Werkbundarchiv – Museum der Dinge
Leipziger Str. 54, 10117 Berlin
T 030 92106311
M info@museumderdinge.de
W www.museumderdinge.de

Werkbundarchiv e.V.
Amtsgericht Berlin-Charlottenburg
VR 4803 B
Steuernummer 27/647/50029
Berliner Volksbank
IBAN DE86 1009 0000 3309 4310 05
BIC BEVODEBB

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in digitaler Form (eine pdf-Datei mit max. 5 MB) bis spätestens zum 13.02.2026 an folgende E-Mail-Adresse:
bewerbungen@museumderdinge.de

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 05.03.2026 statt.

Bei Fragen wenden Sie sich an: mueller@museumderdinge.de